

## برنامج بناء قدرات الجمعيات الأهلية عبر الإنترنت

### نبذة عن جمعية التطوير والتنمية:

تأسست جمعية التطوير والتنمية - جمعية أهلية غير حكومية لا تهدف للربح - في نوفمبر 1998 بفكر يهدف إلى تنشيط العمل في مجال تنمية الموارد البشرية وبقناعة تامة لمجموعة من أبناء مصر أمنوا بالدور الحيوي الذي يمكن أن تلعبه الجمعيات الأهلية في دعم مجتمعاتها اجتماعياً واقتصادياً ولذا تهدف الجمعية إلى رفع قدرات الإنسان المصري سواء كانت مشاركته وإسهامه من خلال القطاع العام أو القطاع الخاص أو منظمات المجتمع المدني وذلك من خلال تحديد الإحتياجات ووضع وتنفيذ برامج التدريب المتعددة بدءاً من حديثي التخرج وحتى القيادة التنفيذية. وللجمعية سابقة أعمال جادة تدعو إلى الفخر حيث تجاوز عدد الحاصلين على منح التدريب حتى تاريخه مائة ألف خريج وقد بلغت نسبة التوظيف ما يناهز 91% من إجمالي هذا العدد، بالإضافة إلى إشترك الجمعية في تقديم الكثير من الإسهامات في مجال تطوير التعليم ورفع كفاءة الجهاز الإداري بأكملاً من القطاعين العام والخاص وكذا البناء المؤسسي لمنظمات المجتمع المدني.

### الدورة القادمة لبرنامج بناء قدرات الجمعيات الأهلية:

تتشرف جمعية التطوير والتنمية بالإعلان عن فتح باب التقديم لبرنامج بناء قدرات الجمعيات الأهلية عبر الإنترنت.

يهدف برنامج بناء قدرات الجمعيات الأهلية بشكل عام إلي تمكين مؤسسات المجتمع المدني من إمتلاك المهارات اللازمة لخلق أنظمة عمل إدارية قائمة علي الممارسات المهنية العملية والتي من شأنها تمكين هذه المنظمات من إدارة مواردها البشرية والمالية بكفاءة تحقق لها الإستدامة المرجوة داخل مؤسساتها وكذلك مع المجتمعات التي تقوم بخدمتها. مع التركيز على تقديم الإستراتيجيات والأدوات الناجحة فضلاً عن المهارات اللازمة لبناء قدرات المنظمات غير الحكومية.

## مراحل البرنامج التدريبي:



## مراحل البرنامج التدريبي ومستوى الحضور المطلوب :

الموظفين	المديرين	صناع القرار	عدد الأيام	إسم البرنامج	مراحل التدريب بالبرنامج	
✓	✓	✓	1	برنامج مهارات التواصل	مرحلة القيادة	المرحلة الأولى
	✓	✓	2	برنامج مهارات القيادة		
	✓	✓	2	برنامج التخطيط الاستراتيجي		
✓	✓		1	برنامج تقييم الإحتياجات	مرحلة التخطيط	المرحلة الثانية
✓	✓		2	برنامج إدارة المشروعات	مرحلة التطبيق والأداء	المرحلة الثالثة
✓	✓	✓	1	برنامج التمويل وطرق التواصل		
	✓	✓	1	برنامج كيفية إدارة المتطوعين		
✓	✓	✓	1	إدارة الموارد البشرية و تحسين مستوى العمليات داخل المؤسسة		
✓	✓	✓	1	برنامج بناء فرق العمل		
✓	✓	✓	1	تلبية متطلبات وإحتياجات العملاء		
✓	✓	✓	2	برنامج إدارة الموارد المالية لغير الماليين		
✓	✓	✓	1	كيفية كتابة التقارير والمقترحات		
✓	✓	✓				

✓	✓		1	برنامج المتابعة والتقييم	مرحلة التقييم والتأهيل	المرحلة الرابعة
✓	✓		1	برنامج التفكير المبتكر وطرق حل المشاكل		
✓	✓	✓	1	إدارة الجودة الشاملة	بيع الفكرة وعرضها	المرحلة الخامسة
✓	✓	✓	1	بيع الفكرة وعرضها		
✓	✓	✓	2	العرض النهائي		

\* برنامج منفصل لصناع القرار فقط

### مدة البرنامج التدريبي:

- الموظفين: 17 يوم
- المديرين: 22 يوم
- صناع القرار: 17 يوم

### أهداف البرنامج التدريبي:

- تطبيق الفكر القيادي للقادة والموظفين بالجمعيات الأهلية.
- تدريب قادة ورؤساء الجمعيات الأهلية على التفكير بشكل إستراتيجي بما يخدم أهداف وتوجهات المؤسسة.
- التدريب على مهارات إدارة المشروعات وقياس الأثر والمتابعة.
- التفكير بشكل فعال ومبتكر لتحقيق أهداف الجمعية والتدريب على كيفية حل المشاكل بين الموظفين.
- تحسين بيئة العمل من خلال تطبيق مفاهيم التواصل الفعال داخل وخارج المؤسسة.
- التدريب على كيفية جمع التبرعات وعقد الشراكات مع الجهات المحلية والدولية.

### شروط التقديم للبرنامج التدريبي:

- أن تكون منظمة مصرية مشهورة ولديها الأوراق القانونية اللازمة (لائحة النظام الأساسي وقرار الإشهار).
- لا يقل عدد العمالة الدائمة في المنظمة عن خمسة أفراد.
- أن يكون المرشحين حاصلين على مؤهل عالي.
- أن يكون المرشحين متفرغين تماماً لحضور البرنامج التدريبي.
- خبرة لا تقل عن ثلاثة أعوام في العمل الأهلي (بالنسبة للجمعية أو المؤسسة).
- أن تتوافر لدى المنظمة مستندات مالية سنوية. ( تقديم نسخه من تقارير آخر سنتين).
- أن يجتاز ممثل الجمعية الأهلية المقابلة الشخصية. " يتم عقد المقابلة الشخصية للموظفين والمديرين المتقدمين فقط، ولا يخضع صناع القرار للمقابلة الشخصية". يتم عقد المقابلة الشخصية عبر الإنترنت عن طريق تطبيق زووم.

- يسمح بحضور عدد 3 أفراد من الجمعية على أن يتم إختيارهم كالتالي: (موظف، مدير، صانع قرار).
- تعريف الموظف: فرق العمل في مشروعات الجمعية، موظف داخل الإدارات التنفيذية.
- تعريف المدير: مديرين الإدارات المتوسطة ومديرين فرق العمل بالجمعية.
- تعريف صانع القرار: المدير التنفيذي، رئيس مجلس الإدارة أو أحد أعضاء مجلس الإدارة ذو سلطة تنفيذية.
- غير مسموح تماماً بالغياب أثناء البرنامج التدريبي .

### المستندات المطلوبة للتقديم في برنامج بناء قدرات الجمعيات الأهلية:

- صورة من لائحة النظام الأساسي وقرار إشهار الجمعية.
- صورة من الهيكل الوظيفي والهيكل التنظيمي للجمعية.
- صورة من البطاقة الشخصية للمرشح.
- نسخه من التقارير المالية السنوية لأخر سنتين.

يحق للجمعية تقديم نموذج إلتماس في حالة عدم إستكمال الشروط المطلوبة للإلتحاق بالمنحه، ويتم الإبلاغ بنتيجة الإلتماس بعد عقد المقابلة الشخصية

### لمزيد من المعلومات والإستفسارات عن البرنامج التدريبي

يرجى زيارة موقعنا الإلكتروني: [www.pdf-eg.org](http://www.pdf-eg.org)

أو إرسال إستفساراتكم إلي البريد الإلكتروني: [ngo@pdf-eg.org](mailto:ngo@pdf-eg.org)

أو الإتصال بنا مباشرة على:

ت: 01021051958 - 19143

العنوان: 63 ش سوريا - المهندسين - الدور الأول - جمعية التطوير والتنمية