



جائزة التميز  
لمنظمات المجتمع المدني  
من جمعية التطوير والتنمية



# جائزة التميز لمنظمات المجتمع المدني

“جائزة التميز لمنظمات المجتمع المدني”  
من جمعية التطوير والتنمية

تحت رعاية



## دليل الجائزة لعام ٢٠٢٢

لمزيد من المعلومات يرجى الاتصال بالخط الساخن 19143

## جدول المحتويات

١. عن جائزة التميز: ..... ٣
٢. الجمعيات الفائزة بالمراكز الأولى لعام ٢٠٢٠ ..... ٣
٣. أهداف الجائزة ..... ٤
٤. موضوع الجائزة ..... ٤
٥. فئات الجائزة ..... ٤
٦. شروط التقديم ..... ٥
٧. خطوات التقديم للجائزة ..... ٦
٨. المستندات المطلوبة من الجمعيات المتقدمة ..... ٨
٩. المرفقات ..... ١٠

## ١. عن جائزة التميز:

هي مبادرة أطلقتها جمعية التطوير والتنمية عام ٢٠١٦ تحت رعاية وزارة التضامن الإجتماعي بهدف الإهتمام بدعم وتطوير قطاع الجمعيات الأهلية وتوفير سبل لرفع قدراتهم المهنية والإدارية وكذلك تشجيع الابتكار ورفع شأن الجمعيات الأهلية أمام مؤسسات القطاع الخاص لمساندة المشروعات الجادة في مجالات التنمية بهدف الإسهام في إيجاد حلول للمشكلات المجتمعية.

- جائزة التميز هي جائزة سنوية.
- يعلن سنويا عن موضوع الجائزة مع الأخذ في الإعتبار تنوع الموضوعات بهدف الدعم المستمر للجهود المتميزة في مختلف مجالات التنمية.
- تركز موضوعات الجائزة سنويا على المشروعات التي تستهدف المشكلات المجتمعية وتساهم في العملية التنموية.
- تُسلّم الجوائز لممثلي الجمعيات الفائزة في إحتفال سنوي يُدعى له ممثلو الجمعيات الأهلية وخبراء التنمية والمتخصصون والشخصيات العامة المهتمة بقضايا التنمية، بحضور وزيرة التضامن الإجتماعي، ومجلس إدارة جمعية التطوير والتنمية.

## ٢. الجمعيات الفائزة بالمراكز الأولى لعام ٢٠٢٠ :

المركز الأول: مؤسسة الشجرة للتنمية والفن - محافظة شمال سيناء

المركز الثاني: الجمعية المصرية لأعضاء الكلية الملكية البريطانية لطب الأطفال - محافظة القاهرة

المركز الثالث: جمعية رسالة نور على نور - محافظة الجيزة

المركز الرابع: جمعية ألوان وأوتار - محافظة القاهرة

### ٣. اهداف الجائزة:

- الإرتقاء بمستوى مؤسسات المجتمع المدني وتحفيز الجمعيات الأهلية على إبراز أفضل الممارسات في المجالات التنموية بما يساهم في توسيع دائرة المستفيدين.
- دعم الجمعيات الأهلية المتميزة الهادفة إلى التنمية البشرية وتطوير المجتمع.
- تعزيز تبادل الخبرات وتشجيع الإبتكار لإيجاد حلول للمشاكل التي تواجه التنمية المجتمعية.
- إلقاء الضوء على قدرة الجمعيات على إدارة مشروعات ناجحة.

### ٤. موضوع الجائزة:

تركز موضوعات الجائزة على مختلف مجالات التنمية بغاية الوصول إلى التجارب الإبداعية والمشروعات الناجحة والمؤثرة في حياة الأفراد. وتقوم لجنة الجائزة بالتركيز على جهود الجمعيات الأهلية في مصر في إحداث التنمية في المجتمع وحل مشكلاته وأيضاً الإسهام في مساندة جهود الدولة في تلبية الإحتياجات الإنسانية والإجتماعية والإقتصادية للمجتمع.

### ٥. فئات الجائزة:

#### ١- المنح المالية:

- المركز الأول – شهادة تميّز ومنحة قدرها ١٥٠ ألف جنيهاً مصرياً.
- المركز الثاني – شهادة تميّز ومنحة قدرها ١٠٠ ألف جنيهاً مصرياً.
- المركز الثالث – شهادة تميّز ومنحة قدرها ٧٥ ألف جنيهاً مصرياً.
- المركز الرابع – شهادة تميّز ومنحة قدرها ٥٠ ألف جنيهاً مصرياً.

#### ٢- الجوائز العينية:

شهادات تميز وندوات تعليمية عبر الإنترنت (Webinar).

### ٣- جائزة خاصة:

جائزة أفضل جمعية في نشر الوعي عن مشروعها - شهادة تميّز ومنحة قدرها ٢٠ ألف جنيها مصريا.

**يجب حصول الجمعيات الفائزة على نسبة ٨٠% كحد أدنى في تقييم لجان التحكيم**

### ٦. شروط التقديم:

الجائزة متاحة لجميع "الجمعيات والمؤسسات الأهلية المصرية" التي تتوافق مع الشروط التالية:

١. أن تكون الجمعية مقيدة طبقا لأحكام قانون الجمعيات والمؤسسات الأهلية ولها لائحة داخلية معتمدة.

٢. أن يكون للجمعية مقر ثابت لمزاولة أنشطتها (سند ملكية أو عقد إيجار أو إقرار تخصيص أو حق إنتفاع).

٣. أن يكون قد مضى على إشهار الجمعية أو المؤسسة الأهلية ثلاثة أعوام

٤. أن تلتزم الجمعية بصرف أموال المنحة في المشروعات أو البرامج الخاصة بالتنمية فقط.

٥. أن تكون التنمية هي أهم محاور أنشطة الجمعيات أو المؤسسات الأهلية.

٦. أن تكون الجمعية أو المؤسسة لديها تقرير مراجعة الحسابات المالية للسنتين الأخيرتين

٧. أن تكون الجمعية أو المؤسسة لديها عمالة دائمة (الحد الأدنى ٥ عاملين)

٨. أن تكون الجمعية أو المؤسسة لديها سابقة أعمال لمشروعات.

٩. أن تكون الجمعية أو المؤسسة مستوفاه لكل الأوراق المطلوبة للتقدم للجائزة.

## ٧. خطوات التقديم للجائزة:

### ١. عمل حساب على موقع جائزة التميز

- على الجمعيات الراغبة في التقديم أن تقوم بالتسجيل في الجائزة عن طريق عمل حساب على موقع الجائزة من خلال الرابط التالي وذلك في الموعد المحدد لإنهاء التسجيل <https://www.ngos-award.com/portal>

### ٢. حضور الجلسة التعريفية "أون لاين"

- بمجرد إنتهاء فترة التسجيل للجائزة، تقوم جمعية التطوير والتنمية بدعوة الجمعيات المتقدمة لحضور جلسة تعريفية عن الجائزة وشرح جميع القواعد والرد على الإستفسارات وسوف تقوم الجمعية بإقامة جميع الجلسات التعريفية عن طريق برنامج زووم.

### ٣. تقديم المستندات المطلوبة في الموعد المحدد

- يجب على الجمعيات المتقدمة مراعاة الإلتزام برفع المستندات المطلوبة على حسابها في الموقع الإلكتروني لجائزة التميز وتوفير كل المستندات المطلوبه للتأهل لنيل الجائزة في الموعد المعلن في إعلان الجائزة وعلى الموقع الإلكتروني للجائزة.

### ٤. مراحل التقييم

تنقسم مراحل الجائزة إلى ثلاثة مراحل ، لكل مرحلة لجنة تقييم مختلفة:

١. المرحلة الأولى - اللجنة الداخلية
٢. المرحلة الثانية - لجنة التقييم
٣. المرحلة النهائية - لجنة التحكيم النهائي

### المرحلة الاولى:

- يتم التقييم في المرحلة الأولى بواسطة اللجنة الداخلية والتي تقوم بمراجعة تطابق ملفات الجمعيات مع المتطلبات المذكورة وتوافر كل المستندات المطلوبة.
- تختار اللجنة الداخلية المرشحين المؤهلين مبدئياً بناءً على معايير محددة وحد أدنى لدرجات الإجتياز بنسبة لا تقل عن ٨٠%.
- عند الإنتهاء من مراجعة كل الملفات، تُستبعد الجمعيات التي لم تجتاز الحد الأدنى لدرجات الإجتياز وسوف تقوم لجنة الجائزة بالتواصل مع الجمعيات التي تأهلت للمرحلة الثانية.

### المرحلة الثانية:

- يطلب من كل جمعية تأهلت للمرحلة الثانية حضور مقابلة مع لجنة التقييم على أن يقوم ممثلي الجمعية بتقديم عرض تقديمي في مدة لا تزيد عن ٢٠ دقيقة.
- يُطلب من كل جمعية خطاب تفويض مختوم بخاتم الجمعية لترشيح ممثلي الجمعية (بحد اقصى فردين) أمام لجنة التقييم.
- يتعين على ممثلي الجمعية الرد على كل الاسئلة التي تطرح من جانب لجنة التقييم.
- تقوم لجنة التقييم بإعطاء درجات لكل جمعية في آخر المقابلة.
- بعد تصفية المتقدمين من قبل لجنة التقييم وإعلان أسماء الجمعيات التي اجتازت المقابلة بنسبة لا تقل عن ٨٠%.

### المرحلة النهائية:

- بعد إنتهاء مرحلة التقييم، سوف يطلب من الجمعيات التي اجتازت التقييم بنسبة لا تقل عن ٨٠% تقديم عرض نهائي أمام لجنة التحكيم النهائية في مدة لا تزيد عن ١٠ دقائق

- لجنة التحكيم النهائي هي المسئولة عن إختيار أربع جمعيات من الترشيحات النهائية لتفوز بالمنح المالية و خمسة جمعيات أخرى لتفوز بالجوائز العينية
- وفقا لقرار لجنة التحكيم، يتم الإعلان عن الاختيار النهائي وترتيب الفائزين.

## ٨. المستندات المطلوبة من الجمعيات المتقدمة:

### ١- القسم الاول

- صورة من لائحة النظام الأساسي
- شهادة القيد مختومة (مستند الإشهار)
- تقرير مراجع الحسابات لعامين سابقين
- صورة من آخر إجتماع جمعية عمومية/مجلس أمناء

### ٢- القسم الثاني (بحد أقصى أربع صفحات)

- مقدمة عن الجمعية تشمل الرؤية والمهمة
- خطة وأهداف الجمعية لعام ٢٠٢١ - ٢٠٢٢

### ٣- القسم الثالث (بحد أقصى خمس صفحات)

- قائمة بأسماء وعدد العاملين والمتطوعين
- الهيكل الوظيفي لفريق عمل الجمعية ويشمل دور كل فريق

### ٤- القسم الرابع ( بحد أقصى عشر صفحات)

- عدد سنوات الخبرة وعدد المشروعات/ البرامج التي تم تنفيذها حتي الان.
- شرح مختصر للمشروعات/ البرامج التي تم تنفيذها او قيد التنفيذ.

- أماكن الإنتشار داخل المحافظات وطبيعة التواجد في كل محافظة.
- آخر تقارير الأداء والإنجازات أو آخر تقرير سنوى
- بروتوكولات التعاون مع مؤسسات أو جمعيات أخرى (٢ بحد أدنى)

#### ٥- القسم الخامس ( بحد أقصى عشر صفحات )

مُقترح للمشروع المقدم للجائزة (يمكن أن يكون قائم أو قيد التنفيذ أو فكرة مستقبلية)، ويشمل الأتى:

- الأهداف
- الفئات المستهدفة
- تحديد مسئوليات فريق العمل
- الموازنة
- الخطة الزمنية للتنفيذ
- آليات التقييم
- النتائج المتوقعة
- خطاب تفويض لمسئول الإتصال داخل الجمعية موقع ومختوم بخاتم الجمعية.
- إقرار أوجه صرف المنحة

برجاء العلم إنه لن يلتفت إلى أى من العروض المقدمة في حالة عدم توافر أى من المستندات السابق ذكرها.

## ٩. المرفقات

مرفق ١ : نموذج التقييم الخاص باللجنة الداخلية (المرحلة الاولى)

اسم الجمعية/المؤسسه: -----

تمنح كل جمعية الدرجات بناءً على توافر المعلومات الخاصة بكل البنود التالي ذكرها في هذا الجدول وفي حالة عدم توافر المعلومات عن البند يتم حجب الدرجة.

الدرجة الممنوحة	البنود	#
	<b>المستندات المطلوبة</b>	<b>١</b>
	تقرير مراجع الحسابات لعامين سابقين	١,١
	صورة من آخر إجتماع جمعية عمومية /مجلس أمناء	١,٢
	<b>عن الجمعية</b>	<b>٢</b>
	الرؤية و الرسالة	٢,١
	خطة وأهداف ٢٠٢٢-٢٠٢١	٢,٢
	الهيكل الوظيفي للجمعية	٢,٣
	قائمة بأسماء العاملين والمتطوعين	٢,٤
	<b>سابقة الاعمال والمشروعات</b>	<b>٣</b>
	قائمة بالمشروعات الحالية والسابقة للجمعية /المؤسسة	٣,١
	صور من بروتوكولات التعاون مع مؤسسات أو جمعيات أخرى	٣,٢
	آخر تقارير الأداء والإنجازات أو التقرير السنوى	٣,٣
	<b>تقديم ورقة عمل حول فكرة مشروع /مبادرة تنمية</b>	<b>٤</b>

	وضوح الفكرة وتحديد الأهداف	٤,١
	تحديد المسؤوليات	٤,٢
	موازنة المشروع / المبادرة	٤,٣
	خطة زمنية للتنفيذ	٤,٤
	آليات التقييم للنتائج المتوقعة	٤,٥
	مدى الإلتزام بالأقسام وعدد الصفحات المطلوبة	٤,٦
	<b>المجموع الكلي للدرجات</b>	